

Gestionnaire de Paie (BAC+3)

www.eurexia-toulouse.fr

Missions

- ✓ Analyser et mettre en pratique les fondements juridiques de la paie
- ✓ Gérer le dossier salarié
- ✓ Traiter les différentes situations de paie
- ✓ Analyser et mettre en pratique les techniques de calcul des charges sociales
- ✓ Assurer la veille juridique

Validation de la formation de du Gestionnaire de Paie

- ✓ Rédaction d'un dossier mémoire
- ✓ Soutenance d'un oral face à un jury de professionnels

Débouchés

- ✓ Assistant en ressources humaines
- ✓ Gestionnaire de Paye
- ✓ Assistant Gestion Administrative du personnel

Conditions d'admission

- ✓ Etre titulaire d'un BAC + 2 ou en voie de l'obtenir
- ✓ La préinscription est basée sur l'étude du dossier, et sur un entretien individuel

Le Programme de formation

- ✓ Droit du travail et droit social
- ✓ Gestion administrative du personnel
- ✓ Traitement de la paie
- ✓ Adaptation de l'outil informatique aux besoins des entreprises
- ✓ Anglais

Total = 450 h